

Verbale riunione del 7 Ottobre 2013



La RSU Casaccia si è riunita in data odierna sul seguente ordine del giorno:

- 1) Preparazione incontro con la Direzione Centro del 10 Ottobre 2013
- 2) Varie ed eventuali

Presenti: Mastrucci, Vatrano, Mercante, Rufoloni, D'Aguanno, Orsini, Lelli, Bacchetta

Si è discusso sulle dimissioni della Commissione mensa e sull'istituzione di un tavolo tecnico per discutere sulla possibilità di revisione degli attuali percorsi dei pullman allo scopo di recuperare il servizio di venerdì.

Per quanto riguarda le dimissioni della Commissione Mensa, Mastrucci critica il comportamento della Commissione riguardo la lettera che non contenendo delle semplici dimissioni, ma anche dei giudizi pesanti sull'operato della Direzione e del Responsabile del contratto, ritiene, sarebbe stato più opportuno, prima di renderla pubblica, portare a conoscenza della RSU o al limite per un maggior peso politico della lettera stessa dividerla in seno alla RSU stessa. Mercante e Lelli replicano che la Commissione Mensa è un organo a sé stante, anche se appendice della RSU, ritenendo quindi legittime tali dimissioni. Lelli puntualizza che la lettera sottolinea problemi e difficoltà registrati nei verbali di tutte le ispezioni, affrontati e discussi in molte riunioni RSU. Bacchetta essendo d'accordo sull'autonomia delle Commissioni, ritiene che il passaggio in RSU possa dare, in alcuni casi, un impatto maggiore alle azioni decise dalle singole commissioni.

Comunque la RSU all'unanimità conviene che, se l'ing. Citterio dovesse chiedere una rettifica alla lettera di dimissioni di cui sopra, si dovrebbe puntualizzare che la mensa versa in situazione critica e che una ritrattazione della lettera potrebbe essere fatta solo in cambio dell'assunzione da parte dell'Ente di manovre per impedire alla ditta aggiudicatrice dell'appalto di intraprendere azioni negative nei confronti del personale mensa (vedi licenziamenti di massa) e alla ditta uscente di non rispettare gli obblighi contrattuali, come ha fatto negli ultimi mesi (non pagamento degli stipendi).

In ogni caso, a valle della riunione con la direzione sarà indetta un'assemblea con il personale in data e orario attualmente ancora da definire.

Si è stabilito di chiedere alla Direzione la formazione di un tavolo tecnico ove possano intervenire oltre ai membri della direzione Centro e ai membri RSU anche un rappresentante per ogni linea di pullman. Si chiederà anche di stabilire la data di prima convocazione di tale tavolo. Al termine dei lavori l'ing. Citterio dovrà attenersi a quanto deliberato in questa sede.

La RSU poi chiederà dettagli sui recuperi dei tre giorni di luglio (dovrebbero essere concessi altrettanti venerdì tra novembre e dicembre) e chiederà come gestire il 23 dicembre (si potrebbe sospendere il servizio pullman in tale giorno e recuperare un ulteriore venerdì).

Infine Bacchetta fa una panoramica del programma futuro delle attività del CORR. Come già indicato nella lettera di richiesta tavolo tecnico inoltrata alla direzione, verranno discussi ed identificati gli obiettivi di breve termine per il coinvolgimento delle Unità tecniche interessate e la preparazione di un workshop prima della fine dell'anno. Si chiederà pertanto all'ing. Citterio di organizzare, a breve termine, una riunione plenaria in cui verranno descritti gli obiettivi del progetto CORR ai responsabili unità tecniche e rappresentanti legali dell'ENEA, con la formazione dei sottogruppi di lavoro per soluzioni tecniche e finanziarie.

La riunione si conclude con la convocazione di assemblea per il giorno 14 ore 12.00