

Riunione del 10 Ottobre 2013 RSU/ Direzione Centro

Ordine del giorno

1. situazione dei servizi aziendali
2. Tavolo trasporti
3. Tavolo Corr
4. Varie ed eventuali

1) Situazione servizi:

Trasporti non vi sono novità ma da parte della Direzione di Centro si è rinviato all'assestamento di bilancio, dove sarà possibile verificare l'accoglimento o meno dell'integrazione richiesta a UCA (Ing Giuseppe Pica), per capire quanto il prossimo anno si possa mantenere l'attuale situazione. Quindi non ci sono variazioni rispetto alla situazione di Luglio. Il dibattito viene quindi riportato da RSU sui tre giorni di recupero a dicembre che vengono accordati di nuovo con eventuale quarto "venerdì" da recuperare al posto del 23 dicembre (in questo modo il taglio pullman del venerdì si fermerebbe al 22 novembre compreso). Da una ricognizione sui bilanci dei Centri viene inoltre evidenziato che i bilanci di Frascati e Casaccia sono quelli più in sofferenza, i centri piccoli hanno ottimizzato i costi di gestione e stanno sopravvivendo. La situazione descritta è però stata interiorizzata da chi fa il bilancio, quindi avremo un aggiornamento in merito a metà novembre perché dovremmo aver avuto le risposte su quanto chiesto. Entro fine mese infatti verrà fatto il Bilancio di previsione.

Pulizie la direzione ha atteso che Manital (gestione Consip) facesse l'offerta che però si è rivelata non compatibile con la nostra situazione finanziaria quindi vi è stato un accorpamento della gara di appalto tra Frascati e Casaccia. Il bando di gara è pronto a partire con un servizio come oggi, le tempistiche burocratiche portano a pensare che da oggi ci vorranno almeno 6 mesi. Il nuovo responsabile servizio sarà Zaffarani (per legge anticorruzione vengono ruotati i responsabili). Si è discusso sul parametro ore servizio su superficie media che in Casaccia risulta elevata per l'esistenza di molti edifici poco popolati. La direzione ribadisce che la Casaccia ha ampi margini di svuotamento, completato lo svuotamento di F83 che sarà affittato (ad un prezzo ridotto del 30%) all'Ufficio Repressioni frodi agricole alimentare, che a fine luglio ha confermato l'interesse, anche se non vi sono ancora risposte definitive (problema di autorizzazioni attraverso l'Agenzia del Demanio). A breve arriverà l'offerta di una ditta certificata che si è proposta per la demolizione di alcuni edifici non più utilizzati, quali l'F26, C33 e C49, e di altre baracche e grosse hall tecnologiche (C10 e C11). Bisogna tener presente che la Casaccia è accatastata come un *unicum*, togliendo metri cubi è vero che paghi meno ma acquisti indici fabbricabili. La Direzione valuterà l'offerta e deciderà se piuttosto questo tipo di lavoro richieda, per i costi e guadagni che potrebbe comportare (recupero materiali) la necessità di emanare un bando di gara. E' in corso anche una razionalizzazione delle officine, con le unità tecniche che terranno una o due officine ben attrezzate mentre tutto il resto si butta o si cercano forme di allocazione. Dato che sarebbe importante conoscere gli obiettivi e le strategie adottate dalla Direzione, RSU ha proposto un incontro con il personale per divulgazione del piano annuale nel centro, a fine anno per l'anno prossimo. La proposta è stata accettata.

Facchinaggio allineamento con Frascati per una gara insieme a Maggio.

Mensa: lettura di un comunicato che verrà inviato a tutti i Centri (tranne Brasimone per il quale si deve completare la costruzione della mensa), il 18 Ottobre. 1,18 euro è il contributo del dipendente per un pasto completo, che potrà essere pagato anche attraverso dei buoni vendibili dalla ditta in blocchetti

da 10 al bar, ma che saranno utilizzabili solo come integrazione del pasto pagato da ENEA e non cumulandoli. Ci vuole inversione delle file a partire da lunedì 14. La ditta sembra seria. Ci sono problemi di numerosità del personale, ma la ditta ha detto che assumerà tutti. In Casaccia c'è stato un incontro con i sindacati e la ditta in cui sono stati evidenziati margini di riorganizzazione del lavoro, anche se alcune figure dovranno avere un ruolo diverso e forse ci potranno essere riduzioni dell'orario di lavoro. La Direzione ha inoltre assunto l'impegno di cautelare il personale mensa contro eventuali mancanze della ditta uscente in termini di mancati pagamenti al personale. Attraverso le cauzioni e le fatture sarà possibile far fronte ad un eventuale disagio di questo tipo. Le valutazioni sulla ditta entrante sono positive, ci sarà un nuovo capo area che sarà presente in Casaccia.

- 2) Tavolo tecnico trasporti: si discute sulla composizione del tavolo tecnico che prevede membri RSU (quelli della commissione), delegati per pullman, due componenti staff tecnico direzione. Si è parlato di possibili iniziative come il car sharing, e la gestione del car pooling. E' stato chiesto il coinvolgimento di Sogin e Nucleco alle spese del servizio dei pullman, e si è appreso che già partecipano al servizio aziendale, anche se per una piccola percentuale. Il primo incontro del tavolo sarà la prima settimana di novembre.
- 3) Tavolo tecnico CORR: La Direzione invierà una lettera formale di convocazione ai capi UT interessati (RSU ha lasciato una lista) e a rappresentanti legali ENEA per una riunione plenaria in cui verranno discussi gli obiettivi del progetto insieme ai componenti commissione CORR e Direzione. Il lavoro verrà suddiviso poi in sottogruppi e successiva riunione plenaria. Tempi tecnici lettera formale entro la prossima settimana, tavolo tecnico entro fine Ottobre. Si è discusso anche dei rapporti ENEA Regione Lazio: il CORR si informerà meglio su questo punto chiedendo informazioni a Romani responsabile accordo ENEA Regione Lazio. Inoltre il Direttore ha fatto cenno ad una possibilità progettuale in Horizon 2020 su indicazione di un collega tedesco per alcune delle tematiche in oggetto al CORR (divulgazione, buone pratiche etc.)

