

VERBALE RIUNIONE DELLA DIREZIONE DI CENTRO CON LA RSU

Tenuta in Casaccia in data 13 settembre 2010, ore 14,45 – Sala Riunioni della Direzione di Centro

PRESENTI:

RSU

F. ATTURA
M. BARLATTANI
G. CALCHETTI
G. CELLESCA
F. CIPOLLA
E. COGLIANI
C. GRASSO
N. MAESTRUCCI
F. NARDI
A. NUNZI
N. RANIERI
M. RUFOLONI

M.CITTERIO	CAS
G. MARCIANI	CAS GEN
A. PERUGIA	ENETEC

Ordine del giorno:

1. Riduzione intervallo mensa
2. Ottimizzazione e razionalizzazione servizio trasporto pullman dei dipendenti
3. Sicurezza
4. Manutenzione
5. Appalti
6. Mensa
7. Utilizzo dei Fondi residuali di risparmio provenienti dai vari capitoli
8. Varie ed eventuali

PUNTO 1

Nardi: introduce l'argomento relativo alla richiesta di riduzione dell'orario mensa, da 40 a 30 minuti, chiedendo o un anticipo dell'orario in uscita o un accumulo per eventuali chiusure festive.

Centro Ricerche Casaccia
Il Direttore

Citterio: fa presente che la situazione del Centro ENEA di S. Teresa è particolare visto l'esiguo numero di utilizzatori della mensa (circa 25 persone). Comunica di aver contattato l'UCP della Sede che ha consigliato di attendere la fine delle trattative a livello nazionale per il contratto integrativo.

Attura: fa notare che, in passato, la pausa pranzo era già di 30 minuti.

Nunzi, Nardi e Attura: sostengono che la trattativa può essere effettuata a livello decentrato prima ed indipendentemente da quella nazionale sul contratto integrativo.

La RSU chiede alla Direzione una risposta precisa sull'argomento entro una settimana.

PUNTO 2

Citterio: prende l'impegno di ripristinare, per il prossimo anno, le navette estive che quest'anno sono state eliminate con notevole disagio per gli utenti.

Calchetti: sostiene che sono state apportate delle modifiche alle linee approvate nelle precedenti riunioni RSU alla presenza di Perugia e Citterio.

Citterio: sostiene che, per il futuro, verranno prese in considerazione solo richieste di interesse generale e non particolare. In base alla circolare emessa ritiene che la fase sperimentale delle 16 linee debba protrarsi fine alla fine dell'anno in corso e divenire, col tempo, definitiva.

La riunione si chiude alle ore 16,00

ENEA
Centro Ricerche Casaccia
Il Direttore
(Ing. Marco Citterio)



Casaccia


VERBALE RIUNIONE DELLA DIREZIONE DI CENTRO CON LA RSU

Tenuta in Casaccia in data 14 settembre 2010, ore 9,45 – Sala Riunioni della Direzione di Centro

PRESENTI:

RSU

M. BARLATTANI
S. BIANCONI
G. CALCHETTI
F. CIPOLLA
E. COGLIANI
C. GRASSO
N. MAESTRUCCHI
F. NARDI
A. NUNZI
N. RANIERI
M. RUFOLONI

M.CITTERIO	CAS
G. MARCIANI	CAS GEN
A. PERUGIA	ENETEC

Ordine del giorno:

1. Riduzione intervallo mensa
2. Ottimizzazione e razionalizzazione servizio trasporto pullman dei dipendenti
3. Sicurezza
4. Manutenzione
5. Appalti
6. Mensa
7. Utilizzo dei Fondi residuali di risparmio provenienti dai vari capitoli
8. Varie ed eventuali

PUNTO 2

Citterio: sostiene l'esigenza di collegare il servizio ENEA a quello pubblico (uso integrato).

Nardi: prende di nuovo in considerazione il punto 1 e chiede di anticipare di 10 minuti l'orario di uscita dal lavoro, al fine di compensare il disagio derivante dal prolungamento dei percorsi delle attuali 16 linee. **Barlattani** e **Bianconi** sono della stessa opinione. **Rufoloni** preferisce accumulare i

minuti per eventuali giorni di chiusura festiva. **Maestrucci** preferirebbe separare la richiesta di riduzione dell'orario di lavoro dal problema dei percorsi pullman.

Citterio: non ritiene necessario anticipare di 10 minuti l'uscita dal Centro visto che alcune linee non sono state modificate. Ritiene necessario effettuare, al più presto, una revisione delle attuali linee per garantire un percorso più snello e un puntuale arrivo in Casaccia.

Calchetti: fa presente che nelle precedenti riunioni RSU l'accordo sulle 16 linee era valido solo per il periodo estivo.

Citterio: risponde che non ci sono risorse finanziarie sufficienti e quindi è necessario prolungare a fine anno la riduzione concordata.

Nunzi: chiede nuovamente alla Direzione di fornire alla RSU i dati di bilancio.

Citterio: comunica che il taglio del 10%, sulle spese previste in bilancio per il contratto dei trasporti, è stato effettuato a livello di gestione centrale dell'Agenzia e che il nuovo contratto non è coperto visto l'incremento del costo di un ulteriore 10%.

Perugia: sostiene che è fondamentale garantire la massima presenza degli utenti sulle linee e ritiene necessario avviare accordi commerciali con Metrebus.

Citterio: chiede 1 mese di tempo per rilevare disagi e malfunzionamenti.

Nardi: la RSU concede un tempo massimo di tre settimane per la sperimentazione e il trattamento dei dati e, nel frattempo, chiede di prendere una decisione definitiva sulla riduzione dei 10 minuti giornalieri.

PUNTO 3

Nardi: chiede l'apertura e lo svuotamento delle stanze negli edifici dichiarati inagibili. Fa presente che, durante lo svolgimento dei lavori effettuati in condizioni critiche, non viene garantito l'uso corretto degli indumenti protettivi. Pone all'attenzione dei presenti la chiusura giornaliera dei tornelli nel vecchio ingresso ENEA e i problemi che ne derivano per gli utenti dell'area Capanna. Ciò a seguito di un taglio finanziario delle spese che ha comportato 2 persone in meno di giorno, 2 in meno la sera e l'eliminazione di quasi 2 giri di controllo notturni. Chiede inoltre il ripristino di numerose lampade e pali per segnalazioni all'interno del Centro.

PUNTO 4

Citterio: comunica che il nuovo contratto di manutenzione è stato effettuato nell'ambito della convenzione CONSIP, dietro indicazione LEG, e prevede la manutenzione a canone fisso e quella su chiamata (50% lavori). Il contratto è considerato di servizio ma dovrebbe essere di lavoro vista la vetustà degli edifici. La nuova Ditta subentrerà i primi di ottobre per 4 mesi ma si stà già predisponendo la documentazione per il contratto definitivo (importo superiore del 20% rispetto all'attuale per i prossimi 3 anni).

Nardi: relativamente alla manutenzione del verde chiede la massima attenzione nelle potature degli alberi, soprattutto i più vecchi.

Cipolla: comunica che è previsto, per il prossimo futuro, l'utilizzazione di mezzi satellitari in grado di stabilire lo stato di salute delle piante del Centro.

La riunione si chiude alle ore 12,30

VERBALE RIUNIONE DELLA DIREZIONE DI CENTRO CON LA RSU

Tenuta in Casaccia in data 28 settembre 2010, ore 9,50 - Sala Riunioni della Direzione di Centro

PRESENTI:

RSU

S. BIANCONI
G. CALCHETTI
S. CASSANI
F. CIPOLLA
E. COGLIANI
N. MAESTRUCCHI
F. NARDI
A. NUNZI
M. RUFOLONI

M. CITTERIO	CAS
G. MARCIANI	CAS GEN
P. CAVOLI	CAS

Ordine del giorno:

1. Appalti
2. Mensa
3. Utilizzo dei Fondi residuali di risparmio provenienti dai vari capitoli
4. Varie ed eventuali

PUNTO 1 e 2

Citterio: Il nuovo contratto per i trasporti è in fase di attuazione presso gli uffici della Sede. Il nuovo contratto di gestione mensa e bar sarà suddiviso in 3 lotti: nord, centro e Portici; la gara sarà effettuata al massimo ribasso; il responsabile del contratto per il Centro di Frascati sig. Maurizio Petrozzi si è assunto l'onere di unire tutte le informazioni, provenienti dai responsabili degli altri Centri, per la redazione di un nuovo Capitolato di Appalto. In particolare l'art. 3.7 è quello sul quale l'attenzione è massima visto lo scarso controllo del personale e la mancata sostituzione di quello assente.

Nardi: Chiede lo smantellamento degli edifici dichiarati inagibili. Per l'impianto mensa chiede lavori di installazione di maniglie antipanico nei magazzini, cartelloni per gli estintori,

Centro Ricerche Casaccia
Il Direttore

condizionatori nei locali spogliatoi, aggiornamento documentazione SERIST. Ritiene che i locali siano piuttosto vecchi e bisognosi di ristrutturazione.

Citterio: Per lo smantellamento purtroppo non ci sono fondi sufficienti vista la complessità del lavoro inoltre altri interventi, più importanti, sono stati già messi in lista all'inizio dell'anno.

PUNTO 3

I risparmi sul bilancio di quest'anno sono stati realizzati riducendo la spesa dei pullman (circa 200.000,00 €); dei consumi elettrici (- 10% circa 300.000,00 € annui), dei lavori di pittura e muratura (50/60.000,00 €). Circa 200.000,00 € saranno utilizzati per la copertura del C-58; circa 200.000,00 € andranno al contratto di manutenzione e circa 300.000,00 € al completamento della recinzione del Tapiro.

PUNTO 4

Cavoli: comunica che le macchinette badge, nell'atrio bar, sono state installate per tre ordini di motivi: per la modifica del badge come lettore di prossimità; per eliminare il contraddittorio con le Ditte di gestione della mensa; per sostituire il vecchio sistema che, soprattutto in caso di maltempo, consentiva il doppio passaggi del badge e in prospettiva futura per risolvere l'annoso problema della gestione dei buoni cartacei. E' prevista una settimana di doppio uso dei 2 sistemi, poi entrerà in vigore quello nuovo. Il ticket è datato ed è valido solo per il giorno stampato sul documento.

Citterio: informa che è in fase di preparazione una comunicazione, che verrà inviata a tutti i Dipendenti della Casaccia, con la spiegazione per l'utilizzo del nuovo sistema.

La RSU è pienamente d'accordo per la ripulitura delle colonne e l'oscuramento delle bacheche sindacali presenti nell'atrio bar per il prossimo 20 ottobre

La riunione si chiude alle ore 12,30

ENEA
Centro Ricerche Casaccia
Il Direttore
(Ing. Marco Citterio)



Casaccia

